



**Vi passer på dine
personlige data!**

PERSONDATA POLITIK – BØRN & FORÆLDRE

Introduktion til persondata forordningen

Persondata forordningen stiller krav til hvordan personoplysninger behandles. Med behandling menes enhver form for aktivitet med personlige oplysninger, f.eks. indsamling, registrering, organisering, systematisering og opbevaring.

Ejerinformation

BØRNEHUSET LILLEKILDE APS
TREKRONERGADE 56
2500 VALBY
CVR-nr.: 33 77 55 63
Telefon: 36 44 88 86
Email: Lillekilde@lillekilde.dk

Formålet med behandlingen

Levering af Børnehuset Lillekilde's services til børn og forældre:

- ❖ Børnehuset Lillekilde behandler alene persondata, der er nødvendige og relevante i forhold til de services som skal leveres til børnene og forældrene.

Kommunikation imellem Børnehuset Lillekilde og forældrene:

- ❖ De personlige oplysninger bruges hovedsageligt til at optimere kommunikationen imellem børneinstitutionen og forældrene.

Lovkrav til børneinstitutioner:

- ❖ Børneinstitutioner har ifølge loven skærpet underretningspligt til myndighederne (Servicelovens § 153). Det betyder at lederen og fagpersoner har pligt til at underrette de sociale myndigheder, i tilfælde af svigt eller mistrivsel.

Optimering af hjemmeside og forældreportal:

- ❖ Personoplysninger indsamles ved din brug af vores hjemmeside. Disse oplysninger bruger vi til at optimere brugeroplevelsen på vores hjemmeside og de ydelser vi tilbyder. Se nærmere herom i vores cookie-politik: <http://www.lillekilde.dk/privacy>

Kategorisering af de persondata der behandles

Almindelige personoplysninger:

- ❖ Kontaktinformation og Personlige oplysninger om barn og forældre: navn, CPR-nr., adresse, start-dato, afdeling/stue, forældres navne, forældrenes beskæftigelse, mor's CPR-nr., far's fødselsdag, email-adresse, mobil-nr., arbejds-tlf-nr., anden kontaktpersoners navne, anden kontaktpersoners Relation, anden kontaktpersoners tlf-numre.

Andre almindelige personoplysninger:

- ❖ Forældrenes kommune (herunder tilskudsordninger), Barnets færdigheder/kompetencer og Billeder/film.

Særlige personoplysninger:

- ❖ Andre oplysninger om barnet herunder allergier, sygdomme, vaccinationer o.l. (sker kun efter samtykke-erklæring).

Oplysninger om kommunikation:

- ❖ Oplysninger om kommunikation: Oversigt over typer af kommunikation, vi sender til dig, oplysninger om tidligere korrespondance.

Persondata kilder

Vi indsamler oplysninger fra følgende kilder:

- ❖ Direkte fra dig, via den kontrakt du underskriver med Børnehuset Lillekilde.
- ❖ Vi indsamler data i børneinstitutionen dagligt (såsom billeder/film, færdigheder/kompetencer).
- ❖ Offentlige myndigheder. Det sker i forbindelse med overlevering af økonomiske oplysninger ifm. tilskudsordninger.
- ❖ Tidligere institution(er). Det sker i forbindelse med vidensoverdragelse fra tidligere institution(er).

Behandlingsgrundlag for at behandle persondata

Vi behandler dine personoplysninger som beskrevet ovenfor baseret på følgende behandlingsgrundlag:

- ❖ Artikel 6.1.a (behandling foretages baseret på samtykke).
- ❖ Artikel 6.1.b (behandling er nødvendig af hensyn til opfyldelse af den kontrakt, som du er part i).
- ❖ Artikel 6.1.c (behandling nødvendig baseret på lovkrav).
- ❖ Artikel 6.1.f (behandling er nødvendig for forfølgelsen af Børnehuset Lillekildes legitime interesse i at kunne kommunikere effektivt med forældre og myndigheder).

Modtagere af persondata

Vi kan dele dine personoplysninger med:

- ❖ Børnehuset Lillekilde's forældre (legelister/tlf-liste og billeder/film). Billeder/film deles via den beskyttede forældreportal.
- ❖ Myndighederne (lovkrav).
- ❖ Underleverandør ifm. bogføring og opkrævning af forældrebetaling.
- ❖ Den skole som barnet skal starte i efter afsluttet ophold i Børnehuset Lillekilde.
- ❖ Den institution som barnet skal flyttes til efter opsigelse fra Børnehuset Lillekilde.

Opbevaring af persondata

Vi vil opbevare personoplysninger, så længe det er nødvendigt til de formål, der er nævnt. Persondata slettes når de ikke længere er nødvendige, dvs. umiddelbart efter at barnet har forladt Børnehuset Lillekilde.

Hvordan er sikkerheden omkring Børnehuset Lillekildes data?

De personlige oplysninger vi indsamler om børn og forældre, opbevares sikkert og fortroligt. Adgangen til data er begrænset til udvalgte medarbejdere hos Børnehuset Lillekilde og ifm. den beskyttede forældreportal er det kun Børnehuset Lillekildes forældre der har adgang.

Selvom vi forsøger at sikre dine data bedst muligt, kan vi ikke garantere sikkerheden for dine data, når de overføres via internettet. Når data overføres via internettet, er der risiko for at andre uretmæssigt kan få adgang til dem. Sikkerheden for dine data er altså dit eget ansvar under overførslen via internettet.

Dine data udleveres ikke til tredjemand uden din tilladelse, medmindre lovudøvende myndigheder måtte kræve dem udleveret.

Hvad gør Børnehuset Lillekilde i tilfælde af databrud?

Børnehuset Lillekilde kontakter datatilsynet og forældrene for at melde om databrud. Dette vil ske senest 24 timer efter at databrudet er opdaget.

Dine rettigheder

Persondataforordningen (kap. 3, artikel 13-22) giver dig bestemte rettigheder i forbindelse med, at du bliver registreret i Børnehuset Lillekilde. Du har:

- ❖ ret til at få adgang til dine personoplysninger (indsigtsret).
- ❖ ret til at få rettet/berigtiget eventuelle urigtige personoplysninger.
- ❖ ret til at få slettet personoplysninger, hvis de ikke længere er nødvendige til at opfylde det formål, de blev indsamlet til.
- ❖ ret til at gøre indsigelse mod behandling af personoplysninger.
- ❖ ret til at kunne flytte de oplysninger, du selv har givet (dataportabilitet).
- ❖ ret til at tilbagekalde et eventuelt samtykke, uden at det berører lovligheden af behandling, der er baseret på samtykke, inden tilbagetrækning heraf.
- ❖ ret til at få oplyst kilden til oplysningerne – dvs. hvem der har leveret oplysningerne til børneinstitutionen.
- ❖ ret til at få oplyst, om der ligger et lovkrav til grund for indsamling og behandling af oplysningen.
- ❖ ret til at klage til Datatilsynet.

Vi bruger ikke dine personoplysninger til direkte markedsføring uden dit skriftlige samtykke.

Kontaktinformationer

Som nævnt kan du få mere information om vores behandling af dine personlige oplysninger ved henvendelse til Børnehuset Lillekilde:

Daglig Leder, Marianne Fogelstrøm

Tlf.: 36 44 88 86

Email: lillekilde@lillekilde.dk

Alternativt kan du kontakte børneinstitutionens databeskyttelsesrådgiver (DPO):

IT-Konsulent, Torben H. Larsen

Tlf: 23 92 65 67

Email: tohelacons.gdpr@gmail.com